

复旦大学教务处文件

复旦教通字〔2019〕7号

关于2019年寒假本科生办理成绩单、学历/学位翻译证明等事项的通知

为了方便同学们在寒假期间办理成绩单、学历证书和学位证书翻译证明、学籍证明等相关事项，现将时间安排通知如下：

1. 根据校办通知，2019年1月14日起，学生开始放寒假。本学期最后一次办理已毕业学生的学历/学位翻译证明、成绩单等业务时间为2019年1月10日（星期四）12:00-16:00。

2. 寒假期间，2019年1月16日、1月23日、1月30日、2月13日、2月20日共五次（每周三）办理已毕业学生的学历/学位翻译证明、成绩单等，时间分别为每天上午9:00-11:00，下午14:00-16:00。

3. 从2019年2月25日（校历春季学期第一周）开始恢复正常办理已毕业学生的学历/学位翻译证明、成绩单等业务时间，即每周周二、周四，下午12:00-16:00。

以上工作受理地点为复旦大学邯郸校区第一教学楼1115室

4. 2019年寒假期间，光华楼西辅楼的成绩单（学籍证

明)自助打印机器正常运行(2月4日-2月7日春节期间除外),有需要打印成绩单、学籍证明的在读本科生,请从光华西辅楼东门进出,到打印终端自行办理。

特此通知!

(本件主动公开)

教 务 处

2019年1月9日